

ANUNT

U.A.T. Orasul Targu Carbunesti, cu sediul in Targu Carbunesti, strada Trandafirilor nr.41, telefon/fax 0253/378603, 0253/378663, e-mail : tgcarbunesti@gj.e-adm.ro, cod fiscal 4898681, organizeaza pe data de 27 februarie 2025, ora 10:30 licitatie publica deschisa in vederea valorificarii prin vanzare a urmatoarelor bunuri:

Caracteristica	Autogreder AG 180
Valoare piata estimata(pret pornire licitatie)	12.000 lei
Numar identificare	9525003320
Putere	180 CP

Caracteristica	Autogunoiera AVIA D75 seria TNAA2N0009A006088
Valoare piata estimata(pret pornire licitatie)	5.500 lei

Caracteristica	Carucior containere din profile metalice
Valoare piata estimata(pret pornire licitatie)	2.400 lei

Caracteristica	Cilindru compactor BOMAG BW 130 AG
Valoare piata estimata(pret pornire licitatie)	11.170 lei

Bunurile sunt scoase din functiune si nefunctionale, putand fi vizualizate in incinta Statiei de transfer desuri a orasului Targu Carbunesti, situata in satul apartinator Cojani.

Caietul de sarcini se poate descarca de pe site-ul primariei orasului Targu Carbunesti www.primariacarbunesti.ro, in mod gratuit si **se va achita suma de 350 lei, care reprezinta cota de cheltuieli de participare la licitatie.**

La licitatie publica pot participa un numar nelimitat de ofertanti persoane fizice sau juridice, care au depus OFERTELE si prezinta DOCUMENTELE DE PARTICIPARE, conform Caietului de sarcini aprobat de Consiliul Local al orasului Targu Carbunesti.

Informatii suplimentare la sediul Primariei orasului Targu Carbunesti, tel.: 0253378603.

Primar,
Birau Danut



ROMANIA
JUDETUL GORJ
CONSILIUL LOCAL TARGU CARBUNESTI

Anexa nr.2 la HCL nr. 115 din 18.12.2024

PROCEDURA

privind

**ORGANIZAREA SI DESFAȘURAREA LICITATIEI PENTRU VANZAREA URMATOARELOR BUNURI
MOBILE: AUTOGREDER AG 180, AUTOGUNOIERA AVIA D75 SERIA TNAA2N0009A006088,
CARUCIOR CONTAINERE STATIA DE TRANSFER DESEURI, CILINDRU COMPACTOR BOMAG BW
130 AG**

1. DATE GENERALE

Prezenta procedura, detaliata in continuare, se aplica la vanzarea bunurilor mobile: autogreder AG 180, Autogunoiera AVIA D75 seria TNAA2N0009A006088, Carucior containere statia de transfer deseuri, Cilindru compactor BOMAG BW 130 AG, catre orice persoana fizica sau juridica interesata.

Aceste bunuri mobile sunt proprietatea privata a orasului Targu Carbunesti si la aceasta data nu sunt in stare de functionare.

2. MODALITATEA DE DESFASURARE A PROCESULUI DE VANZARE

Prezenta procedura are ca obiectiv detalierea, in acord cu prevederile legale in vigoare, a modalitatii de vanzare a bunurilor mobile aflate in proprietatea privata a orasului Targu Carbunesti, prin **LICITATIE PUBLICA DESCHISA**. Initierea procesului de vanzare a bunurilor mobile se realizeaza in baza:

1. Raportului de evaluare a pretului minim de pomire a licitatiei
2. Caietului de sarcini.

2.1 COMISIA DE EVALUARE SI SELECTIE A OFERTELOR

Comisia de evaluare selectie a ofertelor. care va fi compusa din 3-5 membri, va fi constituita prin dispozitie emisa de primarul orasului Targu Carbunesti.

Comisia, este legal intrunita, numai in prezenta tuturor membrilor sai si adopta hotarari prin votul majoritatii membrilor.

Nu pot face parte din Comisia de evaluare si selectie oferte, persoane care:

- a) detin parti sociale, parti de interes, actiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanti/candidati;
- b) fac parte din consiliul de administratie/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanti/candidati;
- c) au calitatea de sot/sotie, rude sau afini pana la gradul al IV-lea inclusiv, cu persoanele care fac parte din consiliul de administratie/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanti/candidati sau cu persoanele inscrise la licitatie;
- d) au vreun interes de natura sa afecteze impartialitatea pe parcursul procesului de verificare/evaluare a candidaturilor/ofertelor.

In ziua deschiderii ofertelor/candidaturilor, membrii comisiei vor completa o declaratie de confidentialitate si impartialitate, declaratie care se pastreaza la dosarul licitatiei publice. In caz de incompatibilitate sau indisponibilitate fizica a unuia dintre membrii titulari ai Comisiei de evaluare si selectie a ofertelor, acestia vor fi inlocuiti cu membrii supleanti numiti prin dispozitia Primarului orasului Targu Carbunesti.

2.2 COMISIA DE ANALIZARE SI SOLUTIONARE A CONTESTATIILOR

Nu pot face parte din Comisia de analizare solutionare a contestatiilor persoane care:

- a) detin parti sociale, parti de interes. actiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanti/candidati;
- b) fac parte din consiliul de administratie/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanti/candidati;
- c) au calitatea de sot/sotie, rude sau afini pana la gradul al IV-lea inclusiv, cu persoanele care fac parte din consiliul de administratie/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanti/candidati sau cu persoanele fizice inscrise la licitatie;
- d) au vreun interes de natura sa afecteze impartialitatea pe parcursul procesului de verificare/evaluare a candidaturilor/ofertelor.

In caz de incompatibilitate sau indisponibilitate fizica a unuia dintre membrii titulari ai Comisiei de analizare si solutionare a contestatiilor, acestia vor fi inlocuiti cu membrii supleanti numiti prin dispozitia Primarului orasului Targu Carbunesti.

3. ORGANIZAREA SI DESFASURAREA PROCEDURII DE VANZARE LICITATIE PUBLICA DESCHISA

3.1. Organizarea licitatiei publice

Anuntul privind organizarea licitatiei publice se publica prin grija consilierului de achizitii publice din cadrul Serviciului Administrarea Domeniului Public si Privat, Achizitii Publice, pe pagina web: www.primariacarbunesti.ro.

3.1.1 Licitatia publica se organizeaza la sediul primariei orasului Targu Carbunesti. La licitatia publica pot participa un numar nelimitat de ofertanti persoane fizice sau juridice, care au depus OFERTELE si prezinta DOCUMENTELE DE PARTICIPARE, conform Caietului de sarcini aprobat de Consiliul Local al orasului Targu Carbunesti.

3.1.2 In cazul in care nu s-au prezentat minimum doi participanti la licitatie sau in cazul in care nici un ofertant nu a oferit cel putin pretul de pomire, licitatia se va repeta, incheindu-se proces-verbal de constatare.

3.1.3 Caietul de sarcini va fi pus la dispozitia tuturor celor interesati, putand fi descarcat de pe site-ul primariei orasului Targu Carbunesti, www.primariacarbunesti.ro.

3.2. Desfasurarea licitatiei publice

3.2.1 Pentru a participa la licitatia publica, ofertantii vor depune pentru a fi inregistrate la secretariatul Primariei orasului Targu Carbunesti, Str.Trandafirilor ,nr. 41 jud. Gorj, pana la data prevazuta in anuntul de licitatie, doua plicuri sigilate, unul exterior si unul interior:

-pe plicul exterior, se va mentiona numele si denumirea ofertantului, sediul/domiciliul acestuia, numar de telefon sau de fax; plicul trebuie sa contina DOCUMENTELE DE PARTICIPARE specificate in Caietul de sarcini;

-pe plicul interior, se scriu numele si denumirea ofertantului, precum si sediul social/domiciliul acestuia, numar de telefon sau de fax; plicul contine OFERTA propriu-zisa (financiara).

Comisia va deschide plicurile exterioare, comparand documentele de participare.

Se trece apoi la citirea documentelor din continutul ofertelor, pentru a se asigura ca fiecare document cerut pentru participarea la licitatie, exista in plic. Pe rand, se anunta in fata tuturor competitorilor, daca in plicul fiecarui ofertant se afla documentele necesare.

Ofertantilor care nu au depus toate documentele de participare in plicul exterior, li se va restitui plicul interior nedeschis.

3.2.2 Ofertele vor fi deschise in prezenta Comisiei de licitatie si a ofertantilor sau reprezentantilor imputerniciti ai ofertantilor, la data, ora si locul indicate, in anuntul de participare.

3.2.3 Comisia verifica documentele. Daca este cazul, se exclude de la licitatie publica deschisa, ofertantii ale caror documente de participare nu corespund cerintelor. Se semneaza de catre toti membrii comisiei si reprezentantii prezenti, un proces-verbal care consemneaza cele petrecute in cadrul sedintei de deschidere a plicurilor, privind existenta documentelor de participare si mentionand, cand este cazul, motivele eventualelor descalificari.

3.2.4 Pentru continuarea procesului de licitatie, este necesar ca cel putin 2 oferte sa fie valabile.

3.2.5 Comisia examineaza toate ofertele depuse, ia nota de valoarea pretului oferit initial si solicita imbunatatirea acestuia. Odata stabilita valoarea finala a pretului, se vor discuta clauzele contractuale specifice fiecarui ofertant. Daca cel mai mare nivel al pretului, este oferit de 2 sau mai multi ofertanti, pentru departajarea acestora se va solicita imbunatatirea ofertei financiare prin salturilor/pasilor de supralicitare. Aceste salturi/pasi vor fi de 1% din pretul de pomire al licitatiei;

3.2.6 Pe baza rezultatelor evaluarii ofertelor, comisia intocmeste un **Raport** care cuprinde descrierea procedurii de vanzare si operatiunile de evaluare, elementele esentiale ale ofertelor depuse si motivele alegerii ofertantului castigator. In cazul in care nu a fost desemnat castigator nici un ofertant, sunt mentionate cauzele respingerii acestora.

3.2.7 Presedintele Comisiei de evaluare si selectie a ofertelor, prin grija secretariatului, procedeaza la informarea ofertantului castigator, in termen de 3 zile calendaristice, de la data declararii ofertei castigatoare. In acelasi timp, se va proceda si la anuntarea ofertantilor necastigatori, cu indicarea motivelor respingerii ofertei/ofertelor.

3.2.8 In cazul in care nu s-au prezentat minimum doi participanti la licitatie sau in cazul in care nici un ofertant nu a oferit cel putin pretul de pomire, licitatia se va repeta, incheindu-se proces-verbal de constatare.

3.2.9 Repetarea licitatiei se va face dupa trecerea a cel putin 5 zile de la data precedentei, iar pretul initial va fi diminuat cu pana la 20% .

3.2.10 In cazul in care nici de aceasta data nu se prezinta cel putin doi participanti la licitatie si nu se ofera

cel puțin pretul de pomire, licitatie se va relua după cel puțin 5 zile, iar pretul va fi diminuat cu până la 40% față de prima licitație.

3.2.11 În cazul în care nici de această dată nu a fost oferit cel puțin pretul de pomire al licitației, se vor întocmi documentele de scoatere din funcțiune, declasare și casare a mijloacelor mobile.

3.2.12 Participanții la licitație vor prezenta oferta de pret prin strigări, oferta care trebuie să respecte condițiile de salt precizate la deschiderea licitației. Președintele comisiei de licitație anunță tare clar suma oferită de licitant.

3.2.13 Dacă la a treia strigare a ultimei oferte nu se striga o sumă mai mare, președintele comisiei de licitație anunță adjudecarea licitației în favoarea participantului la licitație care a oferit ultima sumă.

3.2.14 După anunțarea castigatorului de către președintele comisiei de licitație, se declară închisă licitația, în urma căreia se întocmește procesul-verbal care se semnează de către comisia de licitație și de către participant la licitație.

3.2.15 Procesul-verbal împreună cu documentele privind organizarea și desfășurarea licitației se arhivează la sediul instituției publice vânzătoare.

3.2.16 Participant la licitație poate formula contestație în cazul în care consideră că nu s-au respectat dispozițiile legale referitoare la organizarea și desfășurarea licitației.

3.2.17 Contestațiile se depun la sediul instituției publice care a organizat licitația, în termen de 24 de ore de la încheierea acesteia.

3.2.18 Instituția publică este obligată să soluționeze contestația în termen de 5 zile de la depunerea acesteia.

3.2.19 În cazul în care contestația este întemeiată, se va revoca, dacă este cazul, hotărârea de desemnare a ofertantului castigator și se va notifica acest lucru tuturor ofertanților. Simultan, se va decide anularea licitației și organizarea unei noi licitații, în condițiile prevăzute în lege și în prezentele proceduri.

3.2.20 Castigatorul licitației este obligat să semneze contractul de vânzare-cumpărare și să achite integral pretul adjudecat al bunului în termen de 10 zile de la data licitației.

3.2.21 Bunurile materiale care nu au fost vândute prin licitație pot fi valorificate nedezmembrate sau nedemolate, cu aprobarea ordonatorului de credite, prin agenții economici care au ca obiect de activitate achiziționarea de materiale re folosibile, prin oferte de pret negociabil.

3.2.22 În cazul în care s-au desfășurat negocierile de pret, acestea se vor consemna într-un proces-verbal de negociere.

1. CONTRACTAREA

Contractul de vânzare-cumpărare se va încheia în termen de maximum 10 de zile calendaristice, de la data comunicării rezultatului final al licitației. Refuzul ofertantului declarat castigator de a semna contractul de vânzare-cumpărare atrage după sine interdicția de participare la următoarea licitație. În cazul în care există contestații cu privire la desfășurarea licitației publice cu strigare, termenul de încheiere contract, începe să curgă de la finalizarea procedurii de soluționare a contestațiilor.

4. CONSIDERATII FINALE

5.1 Prezenta procedură este obligatorie pentru toate persoanele implicate în vânzarea mijloacelor mobile și intra în vigoare de la data aprobării sale prin hotărâre a Consiliului Local al Orașului Târgu Carbușești.

5.2 În scopul informării și asigurării transparenței publice, prezenta procedură va fi distribuită prin Pagina web www.primariacarbusesti.ro

5.3 Modificarea și completarea prezentei proceduri, inclusiv în situația apariției unor acte normative care conțin prevederi contrare, se face numai cu aprobarea Consiliului Local al Orașului Târgu Carbușești.

Sef Serviciu ADPP,AP
Corici Iulian Sorin



Intocmit,
Zorila Emanuel Cristian

